

Директору МБОУ «Горельская СОШ»
Колодиной Е.И.

_____ ,
(Фамилия Имя Отчество родителя,

_____ ,
законного представителя)

зарегистрирован по адресу: _____

_____ ,
адрес временной регистрации: _____

_____ ,
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в группу дошкольной подготовки в МБОУ «Горельская СОШ»

ребенка _____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: " ____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка: _____

3. Свидетельство о рождении ребенка:

серия _____ № _____, выдано _____
«__» _____ 20__ г.

4. Адрес регистрации ребенка: _____

5. Адрес места жительства ребенка: _____

6. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать: Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Отец: Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Приказ № ____ от _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен(а)._____.

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации: _____.

В случае изменения персональных данных, места жительства и контактных телефонов обязуюсь своевременно проинформировать ОУ _____.

(подпись заявителя)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)