

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Горельская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 31.08.2015 года
протокол №1

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от 01.09.2015г
№ __397
Директор Е.И. Колодина

**Положение
о школьном автобусе, предназначенном для перевозки обучающихся
МБОУ «Горельская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с использованием автобусов, предназначенных для перевозки детей.

1.2. Перевозка обучающихся школьным автобусом осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г., требованиями Федерального Закона от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утв. приказом Минтранса России от 08.01.1997 г. № 2, Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов, утв. приказом Минтранса России от 09.03.1995 г. № 27, Правилами дорожного движения РФ, утв. постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 г. № 1090, с изм. от 08.01.1996 г., 31.10.1998 г., 21.04.2000 г., 24.01.2001 г.; Требованиями к использованию школьного автобуса, установленные ГОСТом Р51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», введенные в действия с 01.01.1999г приказом Минтранса № 36 от 13.02.2013г «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемые на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, устанавливаемых на транспортные средства»

1.3. Школьный автобус, предназначенный для перевозки детей, относится к специальным транспортным средствам, используемым для доставки учащихся ОО на учебные занятия, внешкольные и внеклассные мероприятия согласно учебным программам. По согласованию с управлением образования возможно использование школьного автобуса для организации экскурсионных поездок учащихся за пределы района.

1.4. Школьный автобус, предназначенный для перевозки детей, работает

по специальным маршрутам, который разрабатывается ОО, согласуется с органами ГИБДД ОВД Тамбовского района и утверждается начальником управления образования.

2. Цели и задачи

2.1. Школьный автобус осуществляет перевозку учащихся с целью своевременной доставки их к месту проведения учебно-воспитательного процесса и обратно с населенных пунктов, расположенных на расстоянии более 3-х км от ОО.

2.2. Задачи, стоящие перед организаторами перевозки учащихся школьным автобусом:

2.2.1. содержание автобусов в технически исправном состоянии;

2.2.2. организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршруте движения;

2.2.3. подбор водителей в соответствии с требованиями, своевременное проведение инструктажей по безопасности дорожного движения.

3. Содержание и основные направления деятельности

3.1. Оформление школьных автобусов

3.1.1. На школьном автобусе, предназначенном для перевозки учащихся, спереди и сзади устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 «Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения».

3.2. Основные требования по обеспечению безопасности перевозок детей в школьном автобусе

3.2.1. При организации перевозок детей должны выполняться следующие требования:

3.2.1.1. перевозка детей автобусом должна осуществляться в светлое время суток с включенным ближним светом фар; скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/час;

3.2.1.2. окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты;

3.2.1.3. водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке детей, осуществлять движение задним ходом;

3.2.1.4. для детей, пользующихся автобусом, в образовательных учреждениях организуются специальные занятия о правилах поведения в транспорте, отметки, о проведении которых делаются в классных журналах по предметам «Ознакомление с окружающим миром», «Основы безопасности жизнедеятельности»;

3.2.1.5. для взрослых, обеспечивающих сопровождение детей при следовании автобуса, руководством образовательной

организации проводятся инструктажи, о чем делаются отметки в журналах (тетрадах) регистрации инструктажей по технике безопасности.

3.2.2. К управлению автобусами, осуществляющими перевозку детей, могут быть допущены водители, имеющие непрерывный стаж работы водителя не менее 3-х последних лет.

3.2.3. Осмотр, регулировка и техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатаций автобуса (рулевое управление, тормозная система, шины, огнетушители, механизмы управления аварийными выходами и др.) должны проводиться ежедневно.

3.3. Обязательства сторон при эксплуатации школьного автобуса:

3.3.1. Школьный автобус является муниципальной собственностью учредителя, переданный в оперативное управление образовательной организации, которое обязано:

- зарегистрировать автобус;
- поставить автобус на баланс ОО.

3.3.2. Образовательная организация, осуществляющая перевозку детей автобусом, обязана:

- обеспечивать перевозку детей;
- разрабатывать и ежегодно уточнять маршруты движения автобусов;
- разрабатывать графики выездов детей во внеурочное время;
- обеспечивать сопровождение детей взрослыми лицами;
- согласовать с начальником управления образования выезды автобусов за пределы населенного пункта, района;
- контролировать работу автобуса по показателям тахографа.

3.4. Перечень документов, регламентирующих эксплуатацию школьных автобусов:

3.4.1. Страховой полис о страховании автобуса.

3.4.2. Паспорт транспортного средства

3.4.3. Медицинская справка водителя

3.4.4. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта

3.4.5. Удостоверение профессиональной компетенции механика прошедшего обучение по программе «Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом Российской Федерации».

3.4.6. Копии: свидетельства о регистрации транспортного средства и водительского удостоверения.

3.4.7. Схема школьного маршрута, согласованного с соответствующими ведомствами.

3.4.8. Список учащихся, подлежащих перевозке к школе (утвержденный приказом директора по ОО)

3.4.9. Список ответственных лиц за безопасность при перевозках (утвержденный приказом директора по ОО).

3.4.10. Наличие приказов:

- об утверждении списка учащихся, подлежащих перевозке к школе;

- о назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения во время движения (сопровождающее лицо);

- о назначении ответственного лица по школе за организацию перевозок.

3.4.14. Журналы:

- регистрации инструктажа на рабочем месте (водителя, механика, сопровождающего);

- регистрации вводного инструктажа (водителя, механика, сопровождающего);

- учета технического обслуживания в объеме ТО-2 (через каждые восемь тысяч км пробега);

- журнал регистрации инструктажа по технике безопасности дорожного движения, о поведении в школьном автобусе во время движения;

- журнал ТО-1 (технического обслуживания автобуса) – ежедневный предрейсовый технический осмотр (через каждые две тысячи км пробега);

- журнал ТЮ-1 (медицинский осмотр водителя) – ежедневный осмотр;

- журнал учета выдачи путевых листов;

- журнал регистрации ДТП.

3.4.15. Графики движения автобуса (утверждены директором школы)

3.4.16. График работы водителя на линии с ежедневным учетом времени на 1 число каждого месяца.

3.4.17. Схемы опасных участков маршрута (утверждены ОГИБДД, директором школы).

3.4.18. Путевые листы.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при организации перевозок учащихся

4.1. Права

4.1.1. все учащиеся имеют возможность пользоваться школьным автобусом, как для проезда в образовательную организацию и обратно, так и

на выезды во внеурочное время (различные экскурсии, поездки и т.д.).

4.1.2. директор ОО имеет право запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей; отстранять от работы водителей при их появлении на работе в нетрезвом виде или в состоянии болезни.

4.1.3. водитель вправе требовать от руководителя ОО создания безопасных и комфортных условий труда

4.2. Ответственность

4.2.1. Учащиеся, находясь в автобусе, должны соблюдать правила поведения согласно проведенному инструктажу.

4.2.2. Директор ОО несет ответственность за:

4.2.2.1. подбор водителя, организацию его стажировки; обучение (не реже одного раза в год) по соответствующим учебным планам и программам

ежегодных занятий с водителями;

4.2.2.2. организацию регулярного проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

4.2.2.3. информирование водителей об условиях на маршруте движения;

4.2.2.4. организацию контроля по соблюдению водителями требований обеспечения безопасности автомобильных перевозок;

4.2.2.5. обеспечение прохождения государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов;

4.2.2.6. обеспечение охраны автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений

4.2.2.7. обеспечение сопровождения детей специально назначенным лицом

4.2.3. Водитель школьного автобуса несет ответственность за соблюдение безопасности дорожного движения, содержание автобуса в технически исправном состоянии.

5. Обязанности сопровождающих.

5.1. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

- Посадку и высадку обучающихся осуществлять на специально отведенном месте;

- Обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении;

- Производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;

- Не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

- Обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.

5.2. По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающихся их родителям (законным представителям), либо разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

6. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок.

6.1. Обучающиеся должны ждать подход автобуса в определенном месте сбора.

6.2. Обучающиеся должны войти в автобус, не торопясь, не толкаясь, занять место для сидения. Старшие ученики должны садиться в дальние места от водителя.

6.3. При движении перевозимые обучающиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

6.4. Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и порядок.

6.5. Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

6.6. Обучающиеся должны пристегиваться ремнями безопасности.

6.7. Запрещается открывать окна, форточки, высовываться из окна.

6.8. Запрещается загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

6.9. Запрещается создавать ложную панику;

6.10. При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма ученик обязан сообщить сопровождающему;

6.11. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.п.) по указанию водителя и сопровождающего школьники должны быстро, без паники покинуть автобус;

6.12. Запрещается останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение действует до замены его иным Положением в связи с выявленными противоречиями и изменениями в законодательстве РФ.

Настоящее Положение действует и в филиалах МБОУ «Горельская СОШ»